

宜蘭縣三國民小學附設幼兒園 114 學年度第一學期 行事曆

114 年 / 08 月份								行政	教學/保育	衛生/保險/餐點/採購
8月	日	一	二	三	四	五	六			
						1	2			
暑假	3	4	5	6	7	8	9			
	10	11	12	13	14	15	16			
	17	18	19	20	21	22	23			
	24	25	26	27	28	29	30			
<p style="color: red;">* 114.06.30 公告 114-1 收退費基準表</p>								<p>行政</p> <ul style="list-style-type: none"> * 規劃學年行事曆 * 確認班級名稱與老師 金禾班(大中)-俐青、惠仙 金萱班(小)-采利、馨柔 金棗班(幼)-麗紅 * 08/01 期初園務會議 * 08/06 幼生編班公告、寄新生通知 * 08/08 立案現勘 * 08/30 開學前親師座談會 * 113-2 增置人力核結送府 * 公安表 1-園區安全管理檢核表 * 公安表 2-水電設備基本安全檢核表 * 公安表 6-兒童遊戲場設施自主檢查表 <p>系統</p> <ul style="list-style-type: none"> * 更新幼生管理及教保資訊網填報系統 * 教職員入離職更新、負責人變更，報府備查(0819 完成、0826 補件) * 幼生入離園系統登載，依實際入離園日登入 * 每月課後延照上網填報收入 (7 月) 	<ul style="list-style-type: none"> * 暑期加托服務 8/1-8/15 * 08/28 上課室整理、下兒童權利公約 * 08/29 駐校書法研習、下校務會議 * 08/28、08/29 全校教職員備課日 * 公安表 3-教保活動基本安全檢核表 * 公安表 5-教保服務人員安全意識檢核表 <p>課程</p> <ul style="list-style-type: none"> * 08/06 全園性教保活動課程發展會議 各班課程討論目標及學習指標訂定。 * 08/29 各班學習區環境預備完成。 <p>特教</p> <ul style="list-style-type: none"> * 期初特殊需求幼兒 IEP 會議 * 08/25-09/12 第一梯送件 (2-6 歲) * 申請巡輔與專團 	<p>衛生</p> <ul style="list-style-type: none"> * 飲水機保養-8 月 * 定期活動室採光測量 * 開學前設備安全、環境、衛生檢核 * 08/18 全園環境清潔與消毒 * 公安表 4-衛生保健基本安全檢核表 * 公安表 9-洗手設施檢核表 (月) <p>餐點</p> <ul style="list-style-type: none"> * 聯繫團膳廠商 (開學人數、雜貨量) * 廚工開學前健檢 * 公安表 8-飲食衛生安全檢核表(月) * 幼兒過敏原調查 * 每日冰箱溫度與餐點留樣紀錄 <p>採購</p> <ul style="list-style-type: none"> * 採購與請購教學材料、教玩具、繪本 * 採購慶生會繪本 * 採購幼兒姓名印章 <p>保險</p> <ul style="list-style-type: none"> 幼兒理賠資料聯繫與申請

114 年 / 09 月份

行政

教學/保育

衛生/保險/餐點/採購

9月	日	一	二	三	四	五	六
第1週	31	1	2	3	4	5	6
第2週	7	8	9	10	11	12	13
第3週	14	15	16	17	18	19	20
第4週	21	22	23	24	25	26	27
第5週	28	29	30				

行政

- * 幼生身分認定申請
- * 09/08 開始平日課後留園(16-18)
- * 09/15-09/26 註冊三聯單
- * 09/30 前幼生補助身分不符者送縣府審查

- * 每月早值補休與課後留園經費結算
- * 0912 前 114 課後留園經費概算送府

- * 公安表 6-兒童遊戲場設施自主檢查表

系統

- * 新生入園依實際入園日登入。
- * 每月課後延照上網填報收入 (8 月)
- * 助理員入職更新、報府備查

- * 全國體育日 9/9 路跑
- * 09/12 親師座談
- * 九月健康宣導月(視力、口腔、洗手)
- * 0910 教師演練(0820 三樓樓梯口)
- * 09/17 防震防災預演 0800
- * 0919 防災正式(09:21)
- * 9 月份慶生會 - 09/17
- * 全園宣導 - 防震防災、遊戲場安全

課程

- * 09/01-09/30 一日作息適應月
- * 蒐集幼兒經驗，調整與參考 10 月課程

特教

- * 08/25-09/12 第一梯送件 (2-6 歲)
- 各年段新個案、大班升小一
- * 第一梯申請派案截止(收件前一個月)

放假

09/28 孔子誕辰紀念日/教師節適逢星期日，於 09/29 補假。

衛生

- * 飲水機保養 - 9 月
- * 定期飲用水檢測(每三個月)
- * 公安表 9-洗手設施檢核表 (月)
- * 09/12、09/26 寢具潔牙帶回
- * 環境清潔與消毒
- * 09/16 期初健康檢查 (身高、體重、視力)
- * 0926 發展檢核

餐點

- * 公安表 8-飲食衛生安全檢核表(月)
- * 每日冰箱溫度與餐點留樣紀錄
- * 每月團膳確定人數

採購

- * 採購與請購教學材料、教玩具、繪本、餐點核銷

保險

學生平安保險資料上傳核對
幼兒理賠資料聯繫與申請

114 年 / 10 月份

行政

教學/保育

衛生/保險/餐點/採購

10 月	日	一	二	三	四	五	六
第 5 週				1	2	3	4
第 6 週	5	6	7	8	9	10	11
第 7 週	12	13	14	15	16	17	18
第 8 週	19	20	21	22	23	24	25
第 9 週	26	27	28	29	30	31	

行政

- * 公安表 6-兒童遊戲場設施自主檢查表
- * 平日課後留園 16-18
- * 幼兒發展篩檢(統計並告知)
- * 每月早值補休與課後留園經費結算

系統

- * 每月課後延照上網填報收入 (9 月)

- * 10 月份慶生會 - 10/01
- * 全園宣導 - 健康教育

課程

- 主題課程發展開始
- 幼兒總結性評量前測

特教

- * 10/07-10/17 第二梯送件 (2-6 歲)
- * 第二梯申請派案截止(收件前一個月)
- * 特教評鑑說明會
- * 10/20-11/15 身心障礙幼兒帶班照顧費申請(申請 8-1 月)

放假

- 10/06 中秋節放假一天
- 10/10 國慶日放假一天
- 10/25 台灣光復節適逢星期六，於 10/24 補假。

衛生

- * 飲水機保養 - 10 月
- * 10/09、10/23 寢具潔牙帶回
- * 公安表 9-洗手設施檢核表 (月)
- * 10/23 口腔檢查
- * 10/23 大班散瞳檢查
- * 聽力檢查(暫定)
- * 環境清潔與消毒

採購

- * 採購與請購教學材料、教玩具、繪本、餐點核銷

餐點

- * 公安表 8-飲食衛生安全檢核表(月)
- * 每日冰箱溫度與餐點留樣紀錄
- * 每月團膳確定人數

保險

- 幼兒理賠資料聯繫與申請

114年 / 11月份

行政

教學/保育

衛生/保險/餐點/採購

11月	日	一	二	三	四	五	六
第9週							1
第10週	2	3	4	5	6	7	8
第11週	9	10	11	12	13	14	15
第12週	16	17	18	19	20	21	22
第13週	23	24	25	26	27	28	29
第14週	30						

行政

- * 聯絡遊覽車 (戶外教育規劃)
- * 公安表 6-兒童遊戲場設施自主檢查表
- * 聯絡廠商拍攝畢業紀念照
- * 平日課後留園 16-18
- * 每月早值補休與課後留園經費結算

系統

- * 每月課後延照上網填報收入 (10月)。

* 11月份慶生會-11/05

- * 全園宣導-特教宣導
- * 114-1 親子戶外教育 (暫定)

課程

- 主題課程發展
- 調整學習區內容

特教

- * 11/26 轉銜安置工作說明會
- * 11/29(安置說明會-大班家長)

衛生

- * * 飲水機保養-11月
- * 定期活動室採光測量-每學期2次
- * 11/07、11/21 寢具潔牙帶回
- * 11/21 聯絡簿提醒換牙刷
- * 公安表 9-洗手設施檢核表 (月)
- * 環境清潔與消毒

採購

- * 採購與請購教學材料、教玩具、繪本、餐點核銷

餐點

- * 公安表 8-飲食衛生安全檢核表(月)
- * 每日冰箱溫度與餐點留樣紀錄
- * 每月團膳確定人數

保險

- 幼兒理賠資料聯繫與申請

114 年 / 12 月份

行政

教學/保育

衛生/保險/餐點/採購

12 月	日	一	二	三	四	五	六
第 14 週		1	2	3	4	5	6
第 15 週	7	8	9	10	11	12	13
第 16 週	14	15	16	17	18	19	20
第 17 週	21	22	23	24	25	26	27
第 18 週	28	29	30	31			

行政

- * **公安表 6**-兒童遊戲場設施自主檢查表
- * 114 學年契約進用人員平時考核(8-11 月)
- * 114.12.31 公告 114-2 收退費基準表
- * 平日課後留園 16-18
- * 每月早值補休與課後留園經費結算

系統

- * 每月課後延照上網填報收入 (11 月)。

- * 12 月份慶生會-12/03
- * 全園宣導-健康教育

特教

- * 12/12 前調查下學期身心障礙幼兒數

- * 大班升小一轉銜會議
- * 未足齡資賦優異兒童提早入學鑑定訊息轉知 (109.09.02-110.09.01) 幼兒。

放假

- 12/25 行憲紀念日放假一天。

衛生

- * 飲水機保養-12 月
- * 12/05、12/19 寢具潔牙帶回
- * **公安表 9**-洗手設施檢核表(月)
- * 環境清潔與消毒

採購

- * 採購與請購教學材料、教玩具、繪本、餐點核銷

餐點

- * **公安表 8**-飲食衛生安全檢核表(月)
- * 每日冰箱溫度與餐點留樣紀錄
- * 每月團膳確定人數

保險

- 幼兒理賠資料聯繫與申請

115 年 / 01 月份

行政

教學/保育

衛生/保險/餐點/採購

01 月	日	一	二	三	四	五	六
第 18 週					1	2	3
第 19 週	4	5	6	7	8	9	10
第 20 週	11	12	13	14	15	16	17
第 21 週	18	19	20	21	22	23	24
第 22 週	25	26	27	28	29	30	31

行政

- * **公安表 6**-兒童遊戲場設施自主檢查表
- * 各項補助與經費結算報府備查
- * 01/14 期末校務會議
- * 01/16 期末園務會議
- * 01/23 平日課後留園結束
- * 每月早值補休與課後留園經費結算
- * 1/20 前 114-1 央款增置核結送府

系統

- * 教職員入離職更新。
- * 每月課後延照上網填報收入 (12 月) 。

* 01 月份慶生會 - 01/07

- * 全園宣導 - 品德教育
- * 1/20 第一學期結束
- * 1/21 寒假開始
- * 調整 1/21、1/22、1/23(補行上課)
- * 全園性教保活動課程發展會議 1/22
- * 全園歲末活動

課程

- 幼兒總結性評量中測
- 課程分享

特教

- * 01/03 優先入園安置說明會
- * 01/05-01/16 優先入園報名
- * 01/02-01/09 特教通報網轉銜表
- * 01/09 前檔案冊送中心
- * 上學期末+下學期初 IEP 會議

放假

01/01 元旦放假一天。

衛生

- * 飲水機保養 - 01 月
- * 01/02、01/16、01/23 寢具潔牙帶回
- * **公安表 9**-洗手設施檢核表 (月)
- * 期末健康檢查 (身高體重)
- * 環境清潔與消毒

採購

- * 採購與請購教學材料、教玩具、繪本、餐點核銷

餐點

- * **公安表 8**-飲食衛生安全檢核表(月)
- * 每日冰箱溫度與餐點留樣紀錄
- * 每月團膳確定人數
- * 廚工健康檢查

保險

幼兒理賠資料聯繫與申請